



# UNIVERSIDAD AUTÓNOMA "BENITO JUÁREZ" DE OAXACA

Av. Universidad s/n Edificio de Rectoría, Ex hacienda de "Cinco Señores"  
Apartado Postal N° 76, C.P. 68120, Oaxaca, Oax., México.  
Tel y Fax. (951)50-20 70 10

SUBDIRECCIÓN  
DE ADQUISICIONES

OF. NÚM. SAAS/2147/2018

ASUNTO: Solicitud de pago

Oaxaca de Juárez, Oax., a 22 de Noviembre de 2018

C.P. VERÓNICA ESTHER JIMÉNEZ OCHOA  
SECRETARIA DE FINANZAS DE LA UABJO  
P R E S E N T E

En atención al oficio Núm. SP-DPE/PFCE2018/0727-2018, de la Dirección de Proyectos Estratégicos, me permito hacer de su conocimiento que la solicitud hecha por el Dr. Aristeo Segura Salvador Secretario de Planeación y fue atendida, relativa al "PAGO POR SERVICIO DE TALLER ESPECIALIZADO". Solicitado por el LIC JOSÉ OROZCO HERNÁNDEZ, RESPONSABLE DEL PROYECTO DE RECTORÍA, Cuya fuente de recursos fue autorizado dentro del Programa de Fortalecimiento de la Calidad Educativa (PFCE) -2018.

PROYECTO P/PFCE-2018-20MSU00111-02 OBJETIVO OP/PFCE-2018-20MSU00111-02-01

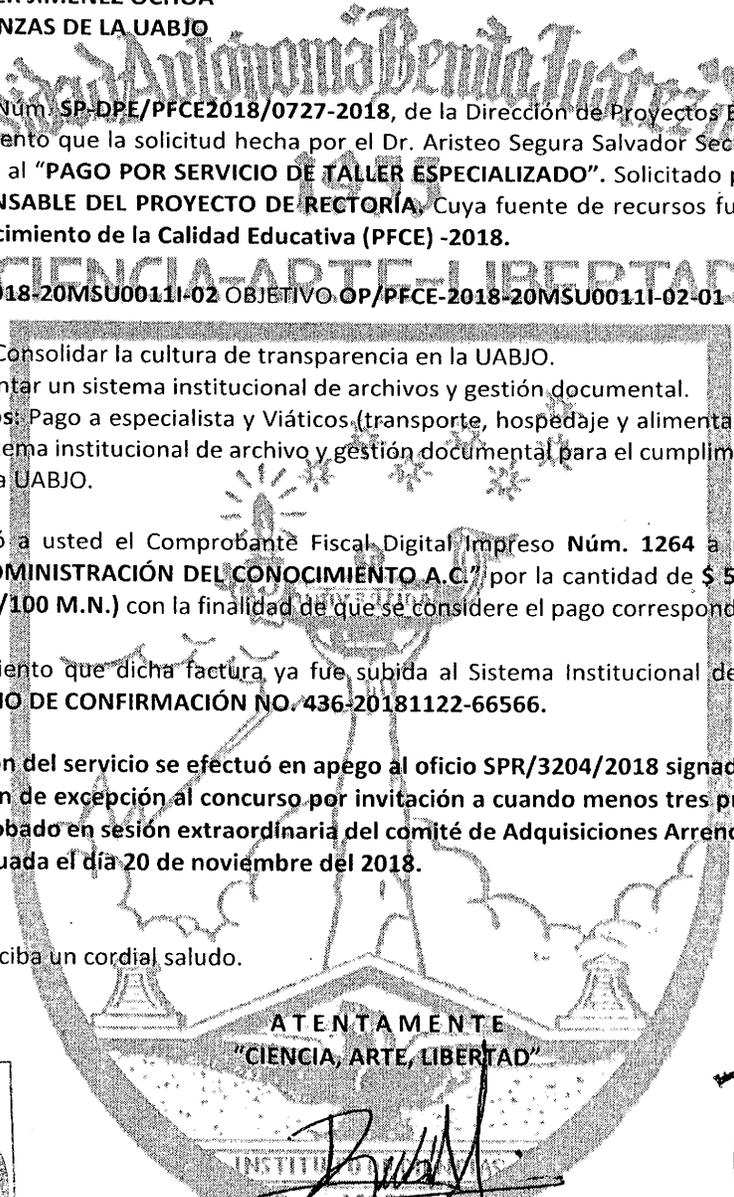
**META 3 Académica:** Consolidar la cultura de transparencia en la UABJO.  
**ACCIÓN 3.2** Implementar un sistema institucional de archivos y gestión documental.  
**RUBRO 3.2.5 Servicios:** Pago a especialista y Viáticos (transporte, hospedaje y alimentación) para la impartición del taller "Uso del sistema institucional de archivo y gestión documental para el cumplimiento de las obligaciones de transparencia de la UABJO.

Por lo anterior envié a usted el Comprobante Fiscal Digital Impreso Núm. 1264 a nombre de "INSTITUTO MEXICANO DE LA ADMINISTRACIÓN DEL CONOCIMIENTO A.C." por la cantidad de \$ 58,000.00 (CINCUENTA Y OCHO MIL PESOS 00/100 M.N.) con la finalidad de que se considere el pago correspondiente.

Hago de su conocimiento que dicha factura ya fue subida al Sistema Institucional de Recepción de Facturas Electrónicas, con FOLIO DE CONFIRMACIÓN NO. 436-20181122-66566.

**NOTA:** La adjudicación del servicio se efectuó en apego al oficio SPR/3204/2018 signado por el área solicitante y a su vez al dictamen de excepción al concurso por invitación a cuando menos tres proveedores, signado por el área usuaria y aprobado en sesión extraordinaria del comité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios de la Universidad, efectuada el día 20 de noviembre del 2018.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.



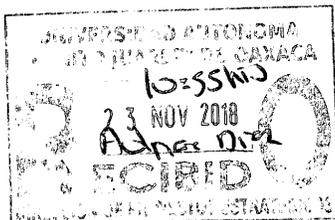
ATENTAMENTE  
"CIENCIA, ARTE, LIBERTAD"

*[Handwritten Signature]*

LIC. RUBÍ AVENDAÑO ZÁRATE  
SUBDIRECTORA DE ADQUISICIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.



SUBDIRECCIÓN DE  
ADQUISICIONES



*[Handwritten Signature]*  
SRIA. DE FINANZAS

C.c.p.- Mtra. Luz Candelaria Cabrera. – Directora de Proyectos Estratégicos de la UABJO- para su conocimiento.  
C.c.p. Expediente y minutarío.  
RAZ /JARJ

Instituto Mexicano de la Administración del Conocimiento A.C.

Montecito No. 38 Piso. 21 Of. 14

CDMX, Ciudad de México, C.P. 03810

Tel. 52 (55) 9000-0010 / 90000218



735-20181122-66566

Serie:	IMAC
Folio:	1264
Fecha:	22/11/2018
Lugar de Expedición:	06700
Tipo de Comprobante:	1-Ingresos
UUID:	7707e6fe-4bde-436d-8e0e-cbbf86d0ddc5

EMISOR

Nombre: Instituto Mexicano de la Administración del Conocimiento, A.C

RFC: IMA000424FV1

Régimen fiscal: 603 - Personas Morales con Fines no Lucrativos

Versión: 3.3

RECEPTOR

Nombre: Universidad Autónoma Benito Juárez de Oaxaca

RFC: UBJ5501177K4

Uso CFDI: G03

DATOS DEL COMPROBANTE

No. Certificado SAT: 00001000000408254801

Forma de Pago: 02 - Cheque nominativo

No. Certificado: 00001000000404413188

Método de Pago: PUE - Pago en una sola exhibición

Fecha Timbrado: 2018-11-22T14:54:37

Condiciones de Pago: Contado

RFC Prov. de Certif.: LSO1306189R5

CONCEPTOS

Clave Prod. Serv.	Número Identificación	Cantidad	Clave Unidad	Unidad	Descripción	Valor Unitario	Descuento	Impuesto	Importe
80111501	ARC02	1.00	ACT	N/A	Curso Fundamentos para la Implementación de un Archivo Institucional	\$ 50,000.00	0.00	002-IVA	8,000.00\$ 50,000.00

No. Prov. Contrato:

Crédito: Observaciones:



IMPORTE CON LETRA	
(CINCUENTA Y OCHO MIL PESOS 00/100 M.N.)	
Moneda: MXN	Tipo de Cambio: 1

SubTotal	\$	50,000.00
Descuento	\$	0.00
IVA 16%	\$	8,000.00
Total Comprobante	\$	58,000.00

Sello Digital del CFDI

L/aQTDjOIDU4twVuDMZrOP5kmzuFI6JgZr8X8diXUAcRj7ncWp0esGAK24OhAt2wkf1NmzFDXh2nQmiaqn7vNBOizfEDnEAjgO7LcUF/175hmSNjaY7GKz+uwMTS014H1CbilrKQYwk6xIWae4Hi+F0WjrNQbcyateah7SEN7eYzfA3d7LmONmtdGyS67Rv0NWzQbvp5ypazBwcoolAmdp+xA7v+YuE5HLP9IVmS6G0ko54gGmvWOnhmq0EiANF+Cwl3VPAMlrgHVbw13lcziHZBxubQ+UzgrXj4JCN2Yof/IFBIXW4F6oqHKvBMtxbAlgnZD0MGF6xicW0pHcJw==

Sello Digital del SAT

sKj36WgFYki8PQSOIfgEEexcZESpknvJgeLjADCo9CjDpjKnt+uT5lvUKHzv5+HERlj7wpGnNy8LEWHp7BHNGBu7JBKNziRhO5G3BkbyOydOWpXz/amfi6gDHz/ncqViBMpqEeaXdwkXnqm+NixQzrSjgEb1gHAZd28LIRArm3lxFmugvnJ/8NyY+b56LqJ3Q3koty8pAfy7JpUAIHesVTfcHglLS3MWeE+D/KcZrYZKpOhzfDNK5ZScdADUii77Mm/0XdbKEYALi5TFJba2XBgZHeeeXf8xiGo/V19oNzymKfZk3Vi6Yow0RTauKzl8n/Z/B/R3MJqWgcQJA5oQ==

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT

||1.1|7707e6fe-4bde-436d-8e0e-cbbf86d0ddc5|2018-11-22T14:54:37|LSO1306189R5|L/aQTDjOIDU4twVuDMZrOP5kmzuFI6JgZr8X8diXUAcRj7ncWp0esGAK24OhAt2wkf1NmzFDXh2nQmiaqn7vNBOizfEDnEAjgO7LcUF/175hmSNjaY7GKz+uwMTS014H1CbilrKQYwk6xIWae4Hi+F0WjrNQbcyateah7SEN7eYzfA3d7LmONmtdGyS67Rv0NWzQbvp5ypazBwcoolAmdp+xA7v+YuE5HLP9IVmS6G0ko54gGmvWOnhmq0EiANF+Cwl3VPAMlrgHVbw13lcziHZBxubQ+UzgrXj4JCN2Yof/IFBIXW4F6oqHKvBMtxbAlgnZD0MGF6xicW0pHcJw==|00001000000408254801||



Reposición



SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

Oficio No. SP-DPE/PFCE/2018/0727-2018

Oaxaca de Juárez, Oaxaca 14 de noviembre de 2018  
Asunto: Solicitud de ejecución de recursos PFCE 2018

C.P. VERÓNICA ESTHER JIMENEZ OCHOA.  
SECRETARIA DE FINANZAS DE LA UABJO.  
PRESENTE.

At n: Lic. Rubí Avendaño Zarate.  
Subdirectora de adquisiciones, arrendamientos y servicios

Por este medio, le envío el oficio **SPR/3204/2018**, enviado y firmado por el Lic. José Orozco Hernández, Responsable del proyecto **P/PFCE-2018-20MSU0011102** en el que solicita la liberación de recursos **PFCE 2018**, para la contratación de servicios de pago para la implementación del taller de archivo con el título "Fundamentos para la implementación de un archivo institucional" los días 16 y 17 de enero para la implementación del mismo.

Estos recursos deberán ser tomados del proyecto: **P/PFCE-2018-20MSU0011102** Específicamente:

Objetivo: 01	B.M.S	Rubro de gasto	Descripción	Monto PFCE
Meta: 1.3				
Acción: 1.3.2				
Trimestre: 3er.	2.1.3.2.5	Servicios	Pago a especialista y Viáticos (transporte, hospedaje y alimentación) para la impartición del taller "Uso del sistema institucional de archivo y gestión documental para el cumplimiento de las obligaciones de transparencia en la UABJO".	\$97,942.00

El Responsable entregará evidencias académicas restantes el 21 de enero del 2018.

Sin otro particular, agradezco sus atenciones y quedo a sus órdenes.

ATENTAMENTE  
"CIENCIA, ARTE, LIBERTAD"

DR. ARISTEO SEGURA SALVADOR  
SECRETARIO DE PLANEACIÓN

U.A.B.J.O.  
RECIBIDO

20 NOV 2018  
9:00 JAPA

SRIA. DE FINANZAS

DIRECCIÓN DE PROYECTOS  
ESTRATÉGICOS

Anexos: Solicitud de Compra, Programa y Cotización de empresa especializada.  
C.c.p : Expediente  
LCC/\*xvc

"Los recursos del PFCE son de carácter público y queda prohibido su uso con fines partidistas o de promoción personal"



## UNIVERSIDAD AUTÓNOMA "BENITO JUÁREZ" DE OAXACA

AV. UNIVERSIDAD S/N CINCO SEÑORES,  
C.P. 68120, OAXACA DE JUÁREZ, OAXACA.  
TEL: 01 [951] 502 07 00 EXT. 20701 / 20780  
sria.particular@uabjo.mx  
www.uabjo.mx

RECTORÍA

OFICIO NO. SPR/3204/2018

Asunto: Solicitud de Recurso PFCE 2018  
Oaxaca de Juárez, Oax., 14 de noviembre de 2018

MTRA. LUZ CANDELARIA CABRERA  
DIRECTORA DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS  
P R E S E N T E

Apreciable Maestra:

Por este medio, solicito a usted de la manera más atenta, gestionar la contratación de servicios de pago para la implementación del taller de archivo con el título: "Fundamentos para la implementación de un archivo institucional", dirigido al personal de las área académica y administrativas de la UABJO, que permitirá cumplir con una acción del Plan Institucional de Desarrollo respecto al tema, para lo cual se propone los días 16 y 17 de enero para la implementación del mismo.

Lo anterior en el marco del tercer segundo trimestre del Programa de Fortalecimiento de la Calidad Educativa (PFCE) 2018, con aplicación al ProGES 02:

Proyecto: 02 Fortalecimiento de la gestión moderna y eficaz de la UABJO  
Objetivo: 1 Cumplir con las obligaciones financieras, rendición de cuentas y manejo transparente de los recursos  
Meta: 1.3 Consolidar la cultura de transparencia en la UABJO  
Acción: 1.3.2 Implementar un sistema institucional de archivos y gestión documental.  
Conceptos: 1.3.2.5 Pago a especialista y Viáticos (transporte, hospedaje y alimentación) para la impartición del taller "Uso del sistema institucional de archivo y gestión documental para el cumplimiento de la  
- Monto Autorizado: \$ 97,942.00

Anexo formato de solicitud de compra, Programa y cotización de empresa especializada en el tema. Las evidencias académicas se entregarán a más tardar el 21 de enero de 2019.

Sin otro asunto por el momento, reciba saludos cordiales.



ATENTAMENTE  
"CIENCIA, ARTE, LIBERTAD"

LIC. JOSÉ OROZCO HERNÁNDEZ  
RESPONSABLE DEL PROYECTO



C.c.p Expediente y minutarío

**ESTE TRÁMITE  
SURTIRÁ EFECTO**

19 NOV 2018

**SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
DIRECCIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS**

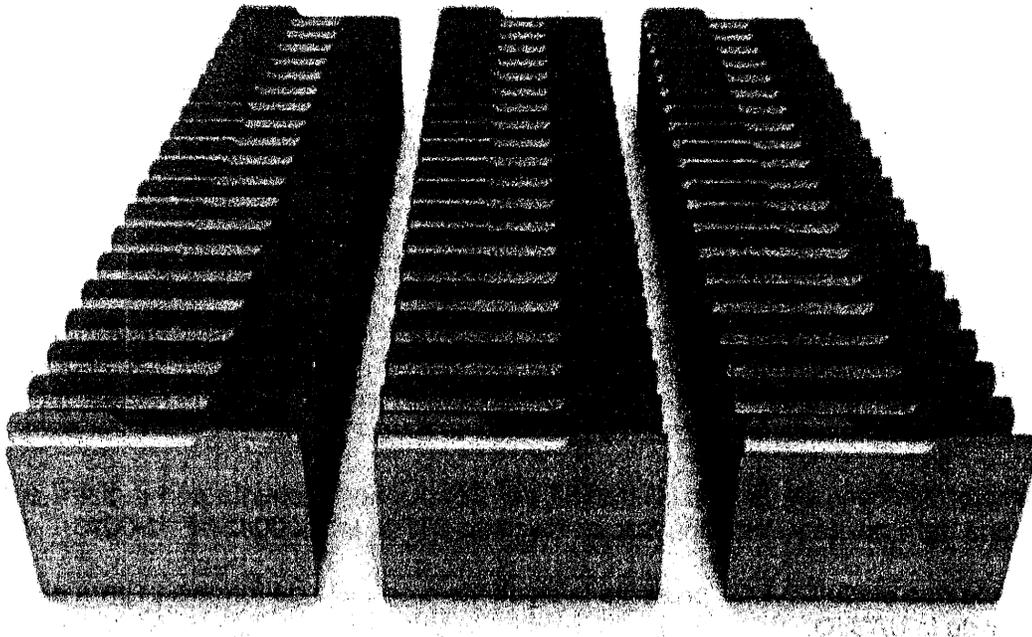
RECTORÍA  
2016-2020





Instituto Mexicano de la Administración del Conocimiento, A.C.

## Propuesta de Formación



Octubre 2018



Instituto Mexicano de la Administración del Conocimiento, A.C.

## Curso



## Fundamentos para la Implementación de un Archivo Institucional

---

### Objetivo

Identificar y aplicar los conceptos archivísticos de clasificación, ordenación, descripción y conservación de la información, así como el funcionamiento de las herramientas metodológicas y su importancia para la creación y consolidación de un Sistema Institucional de Archivos.

### Temario

- I. Organización Documental
- II. Clasificación y Ordenación
- III. Descripción
- IV. Valoración
- V. Legislación y Normatividad Archivística
- VI. Conservación y Restauración
- VII. Acceso a la Información y Difusión de Fondos Documentales

### Beneficio

Al finalizar el curso los participantes habrán adquirido las bases archivísticas necesarias para clasificar y ordenar los documentos de acuerdo a las normas archivísticas y la normatividad en la materia. Usar correcta y eficientemente las herramientas de control y consulta archivística: Cuadro General de Clasificación Archivísticas, Catálogo de Disposición Documental; los manuales de políticas y procedimientos archivísticos.

### Dirigido a

- Personal de la UABJO interesado en la organización, la preservación y conservación de los archivos de la institución.
- Coordinadores o responsables de Archivos



**B. Transferencia bancaria**  
CLABE: 002180057549286997

Instituto Mexicano de la Administración del Conocimiento, A.C.

Instituto Mexicano de la Administración del Conocimiento, A.C.

Tel: (01 55) 9000 0218

[contacto@imac.org.mx](mailto:contacto@imac.org.mx)

[www.imac.org.mx](http://www.imac.org.mx)

Atentamente

---

*Ismael González Real*

Director Ejecutivo

IMAC, A. C.



**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA "BENITO JUAREZ" DE OAXACA**  
**SUBDIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS**  
**ORDEN DE COMPRA**  
**P8.4.1.,1H**



**Folio 1116**

**NOMBRE DEL PROVEEDOR:** INSTITUTO MEXICANO DE LA ADMINISTRACIÓN DEL CONOCIMIENTO, A.C.  
**DIRECCION:** MONTECITOS No.38, PISO 21 OFICINA 14, WORL TRADE CENTER COL. NÁPOLES CDMX, C.P. 03810  
**ATENCION A:** LIC. ISMAEL GONZÁLEZ REAL. TEL: 55-9000-02-18 **Recurso:** PFCE-2018  
**FECHA REQUERIDA DE ENTREGA:** En coordinación con la subdirección **Fecha:** 22/11/2018  
**LUGAR DE ENTREGA:** UNIDAD DE TRANSPARECIA " EDIFICIO A DE RECTORÍA"(AV. UNIVERSIDAD S/N 5 SEÑORES, OAXACA DE JUÁREZ,C.P. 68120). **N. de Cotización** s/n  
**ENTREGAR A:** MTRO. BERNARDITO MARTINEZ AMAYA. **Telefono:** 951-157-55-90

Cantidad	Unidad	Descripción	Precio Unitario	Precio Total
1	SERVICIO(S)	CONTRATACIÓN POR LA IMPARTICION DEL CURSO, FUNDAMENTOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN ARCHIVO INSTITUCIONAL DE ARCHIVO Y GESTION DOCUMENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA DE LA UABJO. DURACIÓN DE 12 HORAS DISTRIBUIDAS EN 2 SESIONES DE 6 HORAS CADA UNA.	\$ 50,000.00	\$ 50,000.00
<b>SUBTOTAL</b>				\$ 50,000.00
<b>IVA</b>				\$ 8,000.00
<b>TOTAL</b>				\$ <b>58,000.00</b>

**Observaciones:** AV. UNIVERSIDAD S/N, COL. CINCO SEÑORES; OAXACA, OAXACA; RFC UBJ5501177K4  
La factura original debera ser entregada a la Subdirección de Adquisiciones para tramite de pago.  
**INCLUIR NUMERO DE SERIE**

- \* Cualquier producto extra no sera recibido
- \* No se aceptan entregas parciales

RAZ/JARJ

LIC. RUBÍ AVENDAÑO ZÁRATE  
**SUBDIRECTORA DE ADQUISICIONES,  
 ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS**

SUBDIRECCIÓN DE  
 ADQUISICIONES