MEDICO

FUNCIONES

- 1.- Proporcionar asistencia médica al personal con derecho al servicio en las instancias de la unidad médica consulta, diagnóstico prescripción del tratamiento, primeros auxilios o bien, turnar los casos que lo ameriten al nosocomio correspondiente o, en su caso canalizar a los pacientes a un segundo nivel de atención médica.
- 2.- Realizar exámenes médicos de admisión y periódicos, al personal y alumnos de la institución.
- 3.- Solicitar oportunamente el mantenimiento de su equipo de trabajo ante su jefe inmediato superior.
- 4.- Expedir incapacidades cuando lo amerite el caso.
- 5.- Efectuar visitas médicas domiciliarias cuando el caso lo requiera.
- 6.- Supervisar y coordinar al personal a su cargo, en lo que corresponda a la atención médica.
- 7.- Verificar que se integren los expedientes clínicos y que se lleve a cabo el control del archivo médico.
- 8.- Proporcionar en reuniones de consulta, estudios y coordinación del servicio prestado en el área médica.
- 9.- Verificar que se dispensen los cuidados simples de asistencia o profesionales a estudiantes, personal administrativo, académicos y funcionarios de la Institución en Hospitales, clínicas y otros establecimientos similares, conforme al control establecido.
- 10.- Formular periódicamente informe de trabajo.
- 11.- Realizar todas aquellas actividades inherentes al puesto.

REQUISITOS

- a).- Medico titulado con registro.
- b).- Experiencia en dos años en puesto similar.
- c).- Carta de no antecedentes penales.