



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA "BENITO JUÁREZ" DE OAXACA  
**FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN**

Ciudad Universitaria Cinco Señores Tels. 511-07-00, 511-36-38 Oaxaca, Oax.



**PLAN DE ESTUDIOS DE LA LICENCIATURA EN CONTADURÍA PÚBLICA**

CLAVE	ASIGNATURAS	ÁREA DE FORMACIÓN	REQ.	CRÉDITOS	TOTAL
-------	-------------	-------------------	------	----------	-------

**Primer Semestre**

CO-1	Contabilidad Básica I	CONTABILIDAD	Ninguno	10	
DE-1	Fundamentos del Derecho	DERECHO	Ninguno	10	
AD-1	Introducción a la Administración	ADMINISTRACIÓN	Ninguno	10	
IF-1	Informática I	INFORMÁTICA	Ninguno	8	
MA-1	Matemáticas Básicas	MATEMÁTICAS	Ninguno	10	
HA-1	Pensamiento Crítico y Aprendizaje	FORMACIÓN Y DESARROLLO DE HABILIDADES Y VALORES	Ninguno	8	56

**Segundo Semestre**

CO-2	Contabilidad Básica II	CONTABILIDAD	CO-1	10	
DE-2	Derecho Constitucional y Administrativo	DERECHO	DE-1	10	
AD-2	Proceso Administrativo	ADMINISTRACIÓN	AD-1	10	
IF-2	Informática II	INFORMÁTICA	IF-1	8	
MA-2	Matemáticas Financieras y Mercantiles	MATEMÁTICAS	Ninguno	10	
HA-2	Ética y Creatividad	FORMACIÓN Y DESARROLLO DE HABILIDADES Y VALORES	Ninguno	8	56

**Tercer Semestre**

CO-3	Contabilidad Intermedia	CONTABILIDAD	CO-2	10	
DE-3	Derecho Mercantil	DERECHO	DE-1	10	
AD-9	Implantación de Controles	ADMINISTRACIÓN	AD-2	8	

MA-7	Estadística Descriptiva e Inferencial	MATEMÁTICAS	MA-2	10	
EC-1	Macroeconomía	ECONOMÍA	MA-1	8	
HA-3	Comunicación y Negociación	FORMACIÓN Y DESARROLLO DE HABILIDADES Y VALORES	Ninguno	8	54

#### Cuarto Semestre

CO-5	Contabilidad de Sociedades	CONTABILIDAD	CO-2	10	
FI-1	Presupuestos	FINANZAS	Ninguno	8	
DE-4	Derecho del Trabajo	DERECHO	DE-1	10	
AD-10	Administración de Personal	ADMINISTRACIÓN	AD-2	10	
EC-2	Microeconomía	ECONOMÍA	EC-1	8	
LE-1	Lengua Extranjera Intermedia	LENGUAS EXTRANJERAS	Dx	8	54

#### Quinto Semestre

CO-6	Reexpresión de Estados Financieros	CONTABILIDAD	CO-2	8	
DE-7	Teoría de las Contribuciones	DERECHO	DE-4	10	
DE-5	Derecho de la Seguridad Social	DERECHO	DE-4	8	
FI-2	Finanzas	FINANZAS	FI-1	8	
ME-6	Mercadotecnia Integral	MECADOTÉCNIA	Ninguno	10	
LE-2	Lengua Extranjera Avanzada	LENGUAS EXTRANJERAS	LE-1	8	52

#### Sexto Semestre

CO-7	Contabilidad de costos I	CONTABILIDAD	CO-3	10	
DE-8	Impuestos Directos a las Personas Morales	DERECHO	DE-7	10	

FI-3	Administración Financiera	FINANZAS	FI-2	8	
AU-1	Fundamentos de Auditoría	AUDITORÍA	Ninguno	10	
CL-1	Contraloría Básica	CONTRALORÍA	AD-9	10	
OPC-1	Optativa I	ESPECIALIZACIÓN	Ninguno	8	56

#### Séptimo Semestre

CO-8	Contabilidad de Costos II	CONTABILIDAD	CO-7	10	
DE-9	Impuestos Directos a las Personas Físicas	DERECHO	DE-8	10	
FI-4	Administración del Capital	FINANZAS	FI-3	8	
AU-2	Papeles de Trabajo	AUDITORÍA	AU-1	10	
EM-1	Creación de Empresas	EMPRENEDORES	ME-6	8	
OPC-2	Optativa II	ESPECIALIZACIÓN	Ninguno	8	54

#### Octavo Semestre

CO-9	Contabilidad Gubernamental	CONTABILIDAD	CO-3	8	
DE-10	Impuestos Indirectos	DERECHO	DE-7	10	
FI-5	Administración de Inversiones de Capital	FINANZAS	FI-4	8	
AU-3	Dictamen de Estados Financieros	AUDITORÍA	AU-2	10	
EM-2	Proyectos de Inversión	EMPRENEDORES	EM-1	8	
IN-1	Tesis I	INVESTIGACIÓN	Ninguno	8	52

#### Noveno Semestre

IN-2	Tesis II	INVESTIGACIÓN	IN-1	8	
------	----------	---------------	------	---	--

OPC-3	Optativa III	ESPECIALIZACIÓN	Ninguno	8	
OPC-4	Optativa IV	ESPECIALIZACIÓN	Ninguno	8	
OPC-5	Optativa V	ESPECIALIZACIÓN	Ninguno	8	
OPC-6	Optativa VI	ESPECIALIZACIÓN	Ninguno	8	
OPC- 7	Optativa VII	ESPECIALIZACIÓN	Ninguno	8	48

---

**482**

---

OPT. I CONTABILIDAD HOTELERA

OPT. II CONTRALORIA EN EL SECTOR PUBLICO

OPT. III CONTABILIDAD MUNICIPAL

OPT. IV CONTABILIDAD DE LA INDUSTRIA DE LA CONTRUCCION

OPT. V CONTABILIDAD DE SOCIEDADES CIVILES

OPT. VI ACTUALIZACION FISCAL

OPT. VII DESARROLLO ORGANIZACIONAL



# PLAN DE ESTUDIOS

LICENCIATURA EN CONTADURÍA PÚBLICA  
COORDINACIÓN ACADÉMICA



PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE	TERCER SEMESTRE	CUARTO SEMESTRE	QUINTO SEMESTRE	SEXTO SEMESTRE	SEPTIMO SEMESTRE	OCTAVO SEMESTRE	NOVENO SEMESTRE
CONTABILIDAD BÁSICA	CONTABILIDAD BÁSICA II	CONTABILIDAD INTERMEDIA	CONTABILIDAD DE SOCIEDADES	REEXPRESIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS	CONTABILIDAD DE COSTOS I	CONTABILIDAD DE COSTOS II	CONTABILIDAD GUBERNANMENTAL	OPTATIVA III
FUNDAMENTOS DE DERECHO	DERECHO CONSTITUCIONAL ADMINISTRATIVO	DERECHO MERCANTIL	DERECHO DEL TRABAJO	TEORIA DE LAS CONTRIBUCIONES	IMPUESTOS DIRECTOS A LAS PERSONAS MORALES	IMPUESTOS DIRECTOS A LAS PERSONAS FISICAS	IMPUESTOS INDIRECTOS	OPTATIVA IV
INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN	PROCESO ADMINISTRATIVO	IMPLANTACIÓN DE CONTROLES	ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	DERECHO DE LA SEGURIDAD SOCIAL	FUNDAMENTOS DE AUDITORIA	PAPELES DE TRABAJO	DICTAMEN DE ESTADOS FINANCIEROS	OPTATIVA V
INFORMÁTICA I	INFOMÁTICA II	ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA E INFERENCIAL	PRESUPUESTOS	FINANZAS	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL	ADMINISTRACIÓN DE INVERSIONES DE CAPITAL	OPTATIVA VI
MATEMÁTICAS BÁSICAS	MATEMÁTICAS FINANCIERAS Y MERCANTILES	MACROECONOMÍA	MICROECONOMÍA	MERCADOTECNIA INTEGRAL	CONTRALORIA BÁSICA	CREACIÓN DE EMPRESAS	PROYECTOS DE INVERSIÓN	OPTATIVA VII
PENSAMIENTO CRITICO Y APRENDIZAJE	ÉTICA Y CREATIVIDAD	COMUNICACIÓN Y NEGOCIACIÓN	LENGUA EXTRANJERA INTERMEDIA	LENGUA EXTRANJERA AVANZADA	OPTATIVA I	OPTATIVA II	TESIS I	TEISIS II

# LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

**DURACIÓN DE LA CARRERA:** 9 Semestres. 4 años y medio.

**MISIÓN:** Formar profesionistas altamente calificados en la Administración, por medio de un modelo académico humanista-holista, para que contribuyan con gran sentido ético al eficaz desarrollo de las organizaciones públicas y privadas, propiciando el Bien Común.

**VISIÓN:** Somos la Licenciatura que contiene programas educativos acreditados y a la vanguardia del conocimiento en la Administración, que impacta favorablemente en el desarrollo económico y social de la Región Sur Sureste de México mediante la intervención ética y altamente calificada de nuestros egresados, cuya contribución profesional fortalece tanto a las instituciones públicas como privadas, por lo cual tenemos un gran reconocimiento social.

## **PERFIL DE INGRESO:**

Es deseable que los aspirantes provengan del Bachillerato Especializado en Contaduría y Administración (BECA) de la FCA de la UABJO; quienes provengan de otras preparatorias es también deseable que traigan la opción con especialidad en disciplinas-económico administrativas.

## **PERFIL DE EGRESO:**

Se espera que el egresado de la Licenciatura en Administración sea un profesional íntegro, con un amplio manejo del conocimiento en su campo, dispuesto a contribuir a la solución adecuada de los problemas del entorno.

## **CONOCIMIENTOS (HABILIDADES Y ACTITUDES)**

- Aritmética
- Álgebra
- Geometría analítica
- Cálculo
- Español
- Básicos en:
- Ciencias Sociales
- Contabilidad
- Económico Administrativas
- Informática (Windows)
- Inglés
- Humanidades

## **HABILIDADES**

- Para relacionarse y trabajar en equipo
- Razonamiento lógico matemático
- Para buscar, seleccionar, analizar y organizar información
- Para la comunicación oral y escrita
- Uso adecuado de hábitos y técnicas de estudio
- Manejo básico de la computadora Para la persuasión y negociación
- Para la toma de decisiones
- Creatividad y liderazgo
- Lectura y comprensión básica de mensajes escritos y orales en idioma inglés

## **ACTITUDES**

- Trato amable y respetuoso
- Responsabilidad y compromiso social
- Iniciativa y espíritu emprendedor
- Espíritu de servicio
- Puntualidad
- Orden y disciplina
- Tolerancia
- Análisis y crítica propositiva
- Celo profesional y discreción

#### **VALORES**

- Ética
- Honradez e integridad
- Respeto
- Lealtad
- Independencia de criterio
- Bien Común
- Pulcritud

#### **CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS**

1. Contabilidad Administrativa y Financiera.
2. Administración General, Financiera.
3. Planeación y Dirección Estratégica.
4. Auditoria Administrativa.
5. Derecho: Constitucional, Civil, Laboral, Mercantil, Fiscal, de la Seguridad Social, Administrativo e Internacional, de Recursos Humanos, de la Producción, de la Función Informática.
6. Economía.
7. Mercadotecnia.
8. Proyectos de Inversión.
9. Matemáticas en Administración.
10. Estadística.
11. Análisis Cuantitativo.
12. Desarrollo Humano y Organizacional.
13. Comunicación Organizacional.
14. Informática Administrativa.
15. Metodología de la Investigación.
16. Idiomas Extranjero.

En el ámbito del Saber Hacer, deberán mostrar las siguientes HABILIDADES: 1. Formación de empresas.

2. Manejo de Grupos.
3. Liderazgo.
4. Comunicación.
5. Coordinación y manejo recursos.
6. Toma de Decisiones.
7. Solución de Conflictos.
8. Trabajo Bajo Presión.
9. Gestoría.
10. Observar, Analizar, Sintetizar.
11. Interpretar.
12. Investigar.

#### **CAMPO LABORAL**

## **CAMPOS Y SUB –CAMPOS DE DESEMPEÑO PROFESIONAL DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN.**

### *Área Administración General*

Estructura organizaciones aplicando las técnicas de la administración  
Campos

1. Planeación Estratégica.
2. Auditoría Administrativa.
3. Asesoría y Consultoría.
4. Administración de la función informática.
5. Creación, promoción y administración de micro y pequeñas empresas.
6. Dirección.

#### Sub-Campos

- Planear la creación, desarrollo y permanencia de las organizaciones.
- Verificar y dictaminar las operaciones que se desarrollan en las organizaciones.
- Orientar y apoyar técnicamente en sistemas y procedimientos administrativos.
- Utilizar la informática para optimizar la función administrativa.
- Aplicar la administración a las micro y pequeñas empresas.  Dirigir la organización al logro de sus objetivos.

### *Área Mercadotecnia.*

Planear y realizar procesos sistematizados y éticos para la comercialización de bienes y servicios.

#### Campos

1. Investigación de mercados.
2. Publicidad y promoción.
3. Promoción y dirección de ventas.
4. Mercadotecnia social, internacional y ambiental.
5. Asesoría y Consultoría.
6. Gerencias de marca.

#### Sub- Campos

- Aplicar investigaciones de mercados.
- Realizar campañas de promoción publicitaria.
- Dirigir la gerencia de ventas.
- Gestionar operaciones comerciales internacionales.
- Orientar y apoyar técnicamente la fusión mercadológica.
- Dirigir una marca específica dentro de la empresa.

### *Área Organización, Sistemas y Procedimientos.*

Diseñar e implementar las estructuras orgánicas de sistemas y procedimientos de carácter administrativo de cualquier organización.

#### Campos



1. Estructuras Orgánicas.
2. Funciones Administrativas.
3. Procedimientos Administrativos.
4. Asesoría y consultoría.

#### Sub-Campos

- Diseñar las estructuras orgánicas de las entidades.
- Aplicar y diseñar cada una de las funciones principales de la organización.
- Implementar y mejorar los procedimientos administrativos en la organización
- Orientar y apoyar en técnica y procedimientos administrativos.

### *Área Administración de la Producción*

Manejar las políticas de operación de la administración de la producción

#### Campos

1. Planeación y control en la producción.
2. Innovación y producción de nuevos productos.
3. Administración de la calidad total.
4. Asesoría y consultoría.
5. Administración de la tecnología y los recursos materiales.
6. Impacto ambiental de la producción.

#### Sub-Campos

- Identificar y analizar los parámetros de operación para realizar las políticas de producción.
- Analizar las necesidades de cambio del sistema productivo.
- Establecer sistemas de control de calidad.
- Orientar y apoyar en técnicas de administración de la producción.
- Manejo y control de los costos de producción.
- Manejar sistemas de seguridad industrial.

### *Área de Recursos humanos*

Administrar eficientemente los recursos humanos de las organizaciones.

#### Campos

1. Planeación de Recursos Humanos.
2. Proceso empleo.
3. Capacitación y desarrollo.
4. Administración de sueldo, salarios y nómina.
5. Seguridad e higiene en el trabajo.
6. Asesoría y Consultoría.
7. Relaciones Laborales.

#### Sub-Campos

- Planear las funciones de los recursos humanos de las organizaciones.
- Realizar el proceso de selección de personal.
- Desarrollar programas de capacitación y desarrollo.
- Elaborar e implementar programas de seguridad e higiene.
- Orientar y apoyar en técnicas y procedimientos en recursos humanos.
- Propiciar relaciones laborales armoniosas.

### *Área Finanzas*

Administrar los recursos financieros de las organizaciones.

### Campos

1. Administración financiera.
2. Proyectos de Inversión.
3. Costos y presupuestos.
4. Mercados de dinero y capitales.
5. Asesoría y consultoría.

### Sub- Campos

- Realizar la administración integral de la función financiera.
- Elaborar proyectos de inversión.
- Elaborar los costos y presupuestos.
- Elaborar estrategias de financiera de financiamiento.
- Orientar y apoyar técnicamente la función financiera.

### Área Logística

Diseñar un sistema logístico, aplicar la logística y suministró.  
Evaluar las necesidades logísticas.

### Campos

1. Compras.
2. Administración de almacenes.
3. Tráfico
4. Logística
5. Asesoría y consultoría

Sub –Campos.  Diseñar, aplicar y suministrar un sistema logístico.

- Evaluar las necesidades logísticas para un suministro y abastecimiento oportuno.
- Registro, control y monitoreo de los suministros.
- Usar tecnologías aplicables a la logística.
- Orientar y apoyar en técnicas logísticas.

### Área: Emprendedores.

Creación de nuevas empresas.

### Campos

- Proyectos de inversión
- Asesoría y consultoría

### Sub-campos

- Formular proyectos de inversión.
- Orientar y apoyar en la creación de empresas.

TÍTULO A OTORGAR: Licenciado (a) en Administración.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA "BENITO JUÁREZ" DE OAXACA  
**FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN**

Ciudad Universitaria Cinco Señores Tels. 511-07-00, 511-36-38 Oaxaca, Oax.



**PLAN DE ESTUDIOS DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN**

CLAVE	ASIGNATURAS	ÁREA DE FORMACIÓN	REQUISITO	CRÉDITOS	TOTAL
-------	-------------	-------------------	-----------	----------	-------

**Primer Semestre**

AD-1	Introducción a la Administración	ADMINISTRACIÓN	Ninguno	10	
CO-1	Contabilidad Básica I	CONTABILIDAD	Ninguno	10	
DE-1	Fundamentos del Derecho	DERECHO	Ninguno	10	
IF-1	Informática I	INFORMÁTICA	Ninguno	8	
MA-1	Matemáticas Básicas	MATEMÁTICAS	Ninguno	10	
HA-1	Pensamiento Crítico y Aprendizaje	FORMACIÓN Y DESARROLLO DE HABILIDADES Y VALORES	Ninguno	8	56

**Segundo Semestre**

AD-2	Proceso Administrativo	ADMINISTRACIÓN	AD-1	10	
CO-2	Contabilidad Básica II	CONTABILIDAD	CO-1	10	
DE-2	Derecho Constitucional y Administrativo	DERECHO	DE-1	10	
IF-2	Informática II	INFORMÁTICA	IF-1	8	
MA-2	Matemáticas Financieras y Mercantiles	MATEMÁTICAS	Ninguno	10	
HA-2	Ética y Creatividad	FORMACIÓN Y DESARROLLO DE HABILIDADES Y VALORES	Ninguno	8	56

**Tercer Semestre**

AD-3	Sociología de la Organización	ADMINISTRACIÓN	AD-2	10	
CO-3	Contabilidad Intermedia	CONTABILIDAD	CO-2	10	
DE-3	Derecho Mercantil	DERECHO	DE-1	10	
MA-3	Estadística Descriptiva	MATEMÁTICAS	MA-2	10	
EC-1	Macroeconomía	ECONOMÍA	MA-1	8	
HA-3	Comunicación y Negociación	FORMACIÓN Y DESARROLLO DE HABILIDADES Y VALORES	Ninguno	8	56

**Cuarto Semestre**

AD-4	Psicología del Trabajo	ADMINISTRACIÓN	AD-2	10	
CO-4	Contabilidad de Costos	CONTABILIDAD	CO-3	10	
DE-4	Derecho del Trabajo	DERECHO	DE-1	10	
MA-4	Estadística Inferencial	MATEMÁTICAS	MA-3	10	
EC-2	Microeconomía	ECONOMÍA	EC-1	8	
ME-1	Mercadotecnia Inicial	MERCADOTECNIA	EC-1	10	58

**Quinto Semestre**

AD-5	Análisis y Diseño de Estructuras Administrativas	ADMINISTRACIÓN	AD-2	8	
DE-5	Derecho de la Seguridad Social	DERECHO	DE-4	8	
MA-5	Investigación de Operaciones	MATEMÁTICAS	MA-4	10	
ME-2	Mercadotecnia Intermedia	MERCADOTECNIA	ME-1	10	
FI-1	Presupuestos	FINANZAS	Ninguno	8	
LE-1	Lengua Extranjera Intermedia	LENGUA EXTRANJERA	Dx	8	52

**Sexto Semestre**

AD-6	Administración de Personal I	ADMINISTRACIÓN	AD-4	10	
DE-6	Teoría de las Contribuciones Directas e Indirecta	DERECHO	DE-4	10	
MA-6	Administración de la Producción	MATEMÁTICAS	MA-5	10	
ME-3	Investigación de Mercados	MERCADOTECNIA	EC-2, ME-2	8	
FI-2	Finanzas	FINANZAS	FI-1	8	
LE-2	Lengua Extranjera Avanzada	LENGUA EXTRANJERA	LE-1	8	54

**Séptimo Semestre**

AD-7	Administración de Personal II	ADMINISTRACIÓN	AD-6	10	
ME-4	Promoción y Publicidad	MERCADOTECNIA	ME-3	8	
FI-3	Administración Financiera	FINANZAS	FI-2	8	

AU-4	Auditoría Administrativa	AUDITORIA	AD-5	10	
OPA-1	Optativa I ( D.O.)	ESPECIALIZACIÓN	Ninguno	8	
EM-1	Creación de Empresas	EMPRENDEDORES	ME-3	8	52

**Octavo Semestre**

AD-8	Administración de Personal III	ADMINISTRACIÓN	AD-7	10	
ME-5	Dirección de la Fuerza de Ventas	MERCADOTECNIA	ME-4	8	
FI-4	Administración del Capital	FINANZAS	FI-3	8	
EM-2	Proyectos de Inversión	EMPRENDEDORES	EM-1	8	
IN-1	Tesis I	INVESTIGACIÓN	Ninguno	8	
AU-5	Auditoría de Operaciones	AUDITORIA	AD-5	10	52

**Noveno Semestre**

FI-5	Administración de Inversiones de Capital	FINANZAS	FI-4	8	
CL-1	Contraloría Básica	CONTRALORIA	AD-2	8	
IN-2	Tesis II	INVESTIGACIÓN	IN-1	8	
OPA-2	Optativa II	ESPECIALIZACIÓN	Ninguno	8	
OPA-3	Optativa III	ESPECIALIZACIÓN	Ninguno	8	
OPA-4	Optativa IV	ESPECIALIZACIÓN	Ninguno	8	48

**Total de Créditos 484**

<b>Cursos Optativos de la Licenciatura en Administración</b>	
<b>ACADEMIA</b>	<b>NOMBRE</b>
CONTABILIDAD	Contabilidad de Costos III
FINANZAS	Presupuestos II (Finanzas)
	Dirección financiera

AUDITORIA	Auditoria gubernamental
ADMINISTRACIÓN	Calidad Total
	Logística
	Compras
	Almacenes
	Transportes
	Seguros y Fianzas
	Liderazgo
MERCADOTECNIA	Gerencia de Marca
	Mercadotecnia Internacional
EMPRENDEDORES	Desarrollo de Franquicias
	Planes para Negocios Internacionales
	Desarrollo de Habilidades Gerenciales y Dirección
	Estrategias para el Crecimiento
	Desarrollo de Emprendedores

OPT. I  
OPT. II  
OPT. III  
OPT. IV  
OPT. V  
OPT. VI  
OPT. VII

DESARROLLO ORGANIZACIONAL  
LIDERAZGO  
CALIDAD TOTAL  
DESARROLLO DE HABILIDADES GERENCIALES Y DIRECTIVAS

## **LICENCIATURA EN TURISMO Y DESARROLLO SUSTENTABLE**

**DURACIÓN DE LA CARRERA:** 8 Semestres

4 años

### **PROPÓSITO DEL PROGRAMA:**

Formar Licenciados en Turismo y Desarrollo Sustentable competentes, éticos, con visión ambiental, multicultural, intercultural e interdisciplinaria, que intervengan en las áreas de Turismo, Desarrollo Sustentable, Administración, Gestión, promoviendo el crecimiento, desarrollo

socioeconómico y cultural de las comunidades, mediante el diseño, administración e implementación de proyectos turísticos sustentables, que se caracterizan por el liderazgo, innovación, creatividad en los ámbitos de dirección, gerencia, gestión, supervisión, capacitación y promoción de las empresas turísticas sustentables, que conllevan a una proyección a nivel estatal, nacional e internacional. Logros alcanzados a través de la implementación de un modelo educativo centrado en el aprendizaje, el enfoque de competencias profesionales, el currículum semiflexible que incluye las prácticas profesionales, el aprendizaje de idiomas y el contacto comunitario que brinda proyección social al programa.

### **PERFIL DE INGRESO:**

Bachiller en ciencias sociales y humanidades o con especialidad en ciencias económico administrativas, con interés en participar en actividades relacionadas con el turismo, la sustentabilidad y el desarrollo comunitario. Con conocimientos básicos en ciencias sociales, administración, matemáticas financieras, contabilidad, comprensión lectora, redacción, manejo gramatical del idioma español, comunicación, tecnologías de la información, con capacidad de análisis, reflexión, comprensión y facilidad de síntesis, constancia en el estudio, disponibilidad para trabajar con las comunidades; caracterizándose por ser solidario, equitativo, empático, responsable, honesto, tenaz, comprometido con la sociedad y con sentido de identidad comunitaria; así mismo reúne actitudes de crítica, tolerancia, disponibilidad al cambio, aprendizaje continuo, creatividad y pro actividad.

### **PERFIL DE EGRESO:**

Es un profesional competente con visión multicultural e intercultural en las áreas de Turismo, Desarrollo Sustentable, Administración y Gestión, que le permite trabajar en forma interdisciplinaria y desempeñarse con liderazgo, innovación y

creatividad en los ámbitos de dirección, gerencia, gestión, supervisión, capacitación y promoción de empresas turísticas, a nivel local, estatal, regional, nacional e internacional, mediante el diseño de proyectos turísticos sustentables y su administración, para coadyuvar en el crecimiento y desarrollo económico, social, del patrimonio ambiental y cultural.

### **COMPETENCIAS PROFESIONALES:**

En área de **Administración y Gestión** se vislumbran cuatro campos financiero, mercadotecnia, capital humano y alta dirección donde el LTDS desarrolla las siguientes competencias:

- Utiliza y aplica técnicas financieras adecuadas, mediante el análisis de las áreas económico administrativas, en proyectos financieros, productivos y de inversión, con la finalidad de diagnosticar, tomar decisiones y gestionar éticamente para maximizar y optimizar el valor de las entidades.
- Investiga, analiza, organiza, desarrolla, innova y vende servicios y productos turísticos alternativos y convencionales, a través de la aplicación de los principios y estrategias de mercadotecnia, para desarrollar, aumentar y posicionarse en el mercado de manera responsable.
- Recluta, selecciona, contrata, induce, capacita y adiestra al capital humano, con liderazgo, en un clima laboral armonioso, para lograr los objetivos en la entidad turística.
- Dirige entidades turísticas, con liderazgo y ética profesional basada en la responsabilidad social, trabajo en equipo, bajo un enfoque de calidad, para promover el desarrollo y la competitividad.

El área de **Economía y Desarrollo Sustentable** se integra por tres vertientes Economía, Desarrollo y Sustentabilidad donde el LTDS desarrolla las siguientes competencias:

- Aplica conocimientos macro económicos en el sector servicios, a través de las técnicas y análisis de investigación, para identificar la importancia del sector en la economía y elaborar propuestas de desarrollo.
- Aplica conocimientos micro económicos en las entidades turísticas, a través del análisis de los costos, producción, distribución y consumo, para optimizar los procesos de producción de los bienes y servicios turísticos.



Elabora diagnósticos socio económico en un área geográfica específica, atendiendo los aspectos de desarrollo regional y metodologías de investigación social, para realizar planes de desarrollo sustentable adecuados a las condiciones regionales.

- Diseña proyectos, en entidades turísticas nacionales e internacionales, aplicando los principios de sustentabilidad, jurídicos, ecológicos, ambientales y educativos, en un marco de trabajo multidisciplinario e interdisciplinario, para intervenir en la solución de problemas mejorando las condiciones de vida de las presentes y futuras generaciones.

El área de **Turismo** se integra por dos vertientes Servicios Turísticos Tradicionales y Servicios Turísticos no Convencionales donde el LTDS desarrolla las siguientes competencias:

- Aplica los conocimientos de organización, distribución y operación en hoteles, agencias de viajes y restaurantes, a través de las herramientas en servicios de hospedaje, gastronomía y gerencia de agencia de viajes, uso de las Tecnologías de la Información, Comunicación, lengua y cultura, para ofrecer un servicio de calidad, cumpliendo las expectativas del turista, generando un beneficio económico en la región.

- Utiliza métodos de investigación multidisciplinarios, en áreas urbanas y rurales, a través del conocimiento del turismo alternativo, rural, ecoturismo, cultural, lenguas, historia y expresiones artísticas, religiosas, actividades deportivas, para el diseño y comercialización de servicios y productos turísticos no convencionales, que generen desarrollo socio económico en las regiones.

# PLAN DE ESTUDIOS

## PRIMER SEMESTRE:

CLAVE	ASIGNATURA	ÁREA DE FORMACIÓN	horas			HORAS SEMESTRE	CRÉDITOS
			CLASE	EXTRA CLASE	TOTALES		
FIT-1M	Fundamentos de Investigación	Turismo	5	3	8	144	9
IEA-1T	Introducción al Estudio del Derecho	Administración y Gestión	4	2	6	108	7
ITT-1T	Introducción al Turismo	Turismo	4	2	6	108	7
HAT-1T	Historia del Arte y la Cultura	Turismo	4	2	6	108	7
TTT-P	Taller de Tecnologías de la Información y Comunicación	Turismo	3	0	3	54	3
IBT-1M	Inglés Básico	Turismo	4	1	5	90	6
LIT-1M	Lengua Indígena Básica	Turismo	4	1	5	90	6
<b>TOTAL HORAS Y CRÉDITOS</b>			<b>28</b>	<b>11</b>	<b>39</b>	<b>702</b>	<b>45</b>

## SEGUNDO SEMESTRE:

CLAVE	ASIGNATURA	ÁREA DE FORMACIÓN	HORAS			HORAS SEMESTR E	CRÉDITO S
			CLAS E	EXTRACLAS E	TOTALE S		
ADA-2M	Administración	Administración y Gestión	4	2	6	108	7
CBA-2M	Contabilidad Básica	Administración y Gestión	4	2	6	108	7
GPE-2M	Gestión del Patrimonio Cultural y Medio Ambiente	Economía y Desarrollo	5	2	7	126	8
TAT-2M	Turismo Alternativo	Turismo	5	2	7	126	8
AFT-2M	Antropología y Floklore	Turismo	4	2	6	108	7
IET-2M	Ingles Elemental	Turismo	4	1	5	90	6
LIT-2M	Lengua Indígena Elemental	Turismo	4	1	5	90	6
<b>TOTAL HORAS Y CRÉDITOS</b>			<b>30</b>	<b>12</b>	<b>42</b>	<b>756</b>	<b>49</b>

### TERCER SEMESTRE:

CLAVE	ASIGNATURA	ÁREA DE FORMACIÓN	HORAS			HORAS SEMESTRE	CRÉDITOS
			CLASE	EXTRA CLASE	TOTALES		
CNA-3M	Comunicación y Negociación Empresarial Turística	Administración y Gestión	4	2	6	108	7
CCA-3M	Contabilidad de Costos en la Industria Turística	Administración y Gestión	4	2	6	108	7
ETE-3M	Economía Turística	Economía y Desarrollo Sustentable	5	3	8	144	9
ABT-3M	Alimentos y Bebidas Regionales	Turismo	4	1	5	90	6
IPT-3M	Ingles Pre intermedio	Turismo	4	1	5	90	6
LIT-3M	Lengua Indígena Pre intermedia	Turismo	4	1	5	90	6
OPT-3	Optativa	Turismo	5	1	6	108	7
<b>TOTAL HORAS Y CRÉDITOS</b>			<b>30</b>	<b>11</b>	<b>41</b>	<b>738</b>	<b>48</b>

## CUARTO SEMESTRE:

CLAVE	ASIGNATURA	ÁREA DE FORMACIÓN	HORAS			HORAS SEMESTRE	CRÉDITOS
			CLASE	EXTRA CLASE	TOTALES		
MFA-4M	Matemáticas Financieras	Administración y Gestión	4	2	6	108	7
ACA-4M	Administración del Capital Humano	Administración y Gestión	4	2	6	108	7
DSE-4M	Desarrollo Sustentable del Turismo	Economía y Desarrollo Sustentable	5	3	8	144	9
ABT-4M	Alimentos y Bebidas Nacionales e Internacionales	Turismo	4	1	5	90	6
IIT-4M	Ingles Intermedio	Turismo	4	1	5	90	6
LIT-4M	Lengua Indígena Intermedia	Turismo	4	1	5	90	6
OPT-4	Optativa	Turismo	5	1	6	108	7
<b>TOTAL HORAS Y CRÉDITOS</b>			<b>30</b>	<b>11</b>	<b>41</b>	<b>738</b>	<b>48</b>

## QUINTO SEMESTRE:

CLAVE	ASIGNATURA	ÁREA DE FORMACIÓN	HORAS			HORAS SEMESTRE	CRÉDITOS
			CLASE	EXTRA CLASE	TOTALES		
AFA-5M	Administración Financiera	Administración y Gestión	4	2	6	108	7
TEE-5P	Taller de Educación Ambiental y Comunitaria	Economía y Desarrollo Sustentable	5	0	5	90	6
HHT-5M	Hotelería y Hospedaje	Turismo	5	1	6	108	7
TAT-5M	Tecnología Ambiental Aplicada	Turismo	4	2	6	108	7
IAT-5M	Ingles Avanzado	Turismo	4	1	5	90	6
LIT-5M	Lengua Indígena Avanzada	Turismo	4	1	5	90	6
OPT-5	Optativa	Turismo	5	1	6	108	7
<b>TOTAL HORAS Y CRÉDITOS</b>			<b>31</b>	<b>8</b>	<b>39</b>	<b>702</b>	<b>46</b>

## SEXTO SEMESTRE:

CLAVE	ASIGNATURA	ÁREA DE FORMACIÓN	HORAS			HORAS SEMESTRE	CRÉDITOS
			CLASE	EXTRA CLASE	TOTALES		
PDE-6M	Planeación del desarrollo Turístico	Economía y Desarrollo Sustentable	5	1	6	108	7
CTT-6M	Comercialización Turística	Turismo	5	1	6	108	7
PST-6M	Psicología Social Aplicada al Turismo	Turismo	4	2	6	108	7
IMT-6M	Investigación de Mercados	Turismo	4	2	6	108	7
FET-6M	Formulación y Evaluación de Proyectos Turísticos	Turismo	5	1	6	108	7
IET-6M	Ingles Especializado en Turismo	Turismo	4	1	5	90	6
OPT-6	Optativa	Turismo	5	1	6	108	7
<b>TOTAL HORAS Y CRÉDITOS</b>			<b>32</b>	<b>9</b>	<b>41</b>	<b>738</b>	<b>48</b>

## SÉPTIMO SEMESTRE:

CLAVE	ASIGNATURA	ÁREA DE FORMACIÓN	HORAS			HORAS SEMESTR E	CRÉDITO S
			CLAS E	EXTRA CLASE	TOTALE S		
DOA-7M	Desarrollo Organizacional Sustentable	Administración y Gestión	4	2	6	108	7
DLA-7M	Dirección y Liderazgo	Administración y Gestión	4	2	6	108	7
TDT-7P	Taller de Diseño de Rutas Turísticas Sustentables	Turismo	5	0	5	90	6
DMT-7M	Dirección de Marketing	Turismo	4	2	6	108	7
CDT-7M	Creación de Empresas Turísticas	Turismo	5	2	7	126	8
OPT-6	Optativa		5	1	6	108	7
<b>TOTAL HORAS Y CRÉDITOS</b>			<b>27</b>	<b>9</b>	<b>36</b>	<b>648</b>	<b>42</b>

## OCTAVO SEMESTRE:

CLAVE	ASIGNATURA	ÁREA DE FORMACIÓN	HORAS			HORAS SEMESTR E	CRÉDITO S
			CLAS E	EXTRA CLASE	TOTALE S		
TRA-8P	Taller de Reingeniería y Mejora Continua de Procesos Turísticos	Administración y Gestión	5	0	5	90	6
DCE-8M	Desarrollo Comunitario	Economía y Desarrollo Sustentable	5	3	8	144	9
TMA-8P	Taller de Marketing Internacional	Administración y Gestión	5	0	5	90	6
STT-8M	Seminario de Titulación	Turismo	5	2	7	126	8



TOTAL HORAS Y CRÉDITOS	20	5	25	450	29
------------------------	----	---	----	-----	----

### CRÉDITOS Y HORAS TOTALES DEL PROGRAMA.

SEMESTRE	HORAS SEMESTRE	CRÉDITOS
Primer	702	45
Segundo	756	49
Tercero	738	48
Cuarto	738	48
Quinto	702	46
Sexto	738	48
Séptimo	648	42
Octavo	450	29
<b>TOTAL</b>	<b>5472</b>	<b>355</b>

## CRÉDITOS TOTALES DE LA LICENCIATURA.

	<b>CRÉDITOS</b>
Del plan y Programas de Estudio	355
Actividades Extracurriculares	4
Prácticas Profesionales	11
Servicio Social	10
<b>TOTAL</b>	<b>380</b>

## **REQUISITOS DE INGRESO:**

Los aspirantes a la **Licenciatura en Turismo y Desarrollo Sustentable**, para su ingreso a la carrera deberán cumplir con los siguientes requisitos:

1. Haber cursado el Bachillerato General en Ciencias y Humanidades, preferentemente en el área de acentuación formativa Económico Administrativa.
2. Copia fotostática del certificado de bachillerato o constancia original de estudios provisional, con relación de materias, fechas y calificaciones del primero al quinto semestre y que cursa actualmente el 6º. Semestre, donde especifique el área y/o capacitación, con fotografía pegada y sellada de la institución.
3. Copia fotostática de la CURP.
4. Dos fotografías tamaño infantil de frente reciente, blanco y negro.
5. Aprobar el examen de admisión.
6. Llenar la solicitud de inscripción.
7. Cubrir la cuota correspondiente por derechos de inscripción, colegiatura y/o servicios educativos.
8. Asistir al curso de inducción.
9. Sujetarse a los procedimientos y fechas de inscripción establecidos por la Universidad Autónoma "Benito Juárez" de Oaxaca.

En apego a lo establecido en los artículos 4º y 9º del Reglamento para el ingreso, permanencia y egreso de los alumnos publicado por la UABJO, el Honorable Consejo Universitario determinará el número de alumnos que serán admitidos en la Licenciatura adscrita a la Facultad de Contaduría y Administración, de acuerdo a los planes de desarrollo, recursos materiales y humanos disponibles, criterios académicos, infraestructura física y presupuestos aprobados.

**TÍTULO A OTORGAR:** Licenciado (a) en Turismo y Desarrollo Sustentable.

## **LICENCIATURA EN MICROFINANZAS**

**DURACIÓN DE LA CARRERA:** 8 Semestres

4 años

### **PROPÓSITO DEL PROGRAMA:**

Formar Licenciados en Micro finanzas competentes, comprometidos, con vocación de servicio comunitario, ética profesional y principios de sustentabilidad, que incidan en el desarrollo sano y responsable de las instituciones financieras que otorgan servicios adaptados a la población de bajos ingresos. Atendiendo necesidades de servicios financieros, ampliando la cobertura del sector en los ámbitos local, estatal, nacional e internacional a través de una formación integral en competencias profesionales, con calidad y visión multidisciplinaria que le permita atender al sector de las microfinanzas, considerando las características culturales, económicas y sociales de los ámbitos y las áreas de intervención profesional. Acciones logradas mediante un modelo educativo centrado en el aprendizaje, con enfoque en competencias profesionales y un modelo curricular semiflexible con estancias y prácticas desde el nivel profesional de la licenciatura, vinculado con el sector de las instituciones de microfinanzas y las comunidades.

### **PERFIL DE INGRESO:**

Un bachiller en ciencias sociales, administrativas y humanidades con interés de desarrollar su profesión en el contexto social y comunitario de las instituciones micro financieras con conocimientos básicos en ciencias sociales, administración, matemáticas financieras y contabilidad. Con habilidades técnicas de comprensión de lectura, capacidad de redacción, dominio gramatical, capacidad de escritura rápida, resumen, descriptiva, observación, retención y manejo de las tecnologías de la información. Con habilidades académicas de análisis, capacidad de comparación, reflexión, comprensión, síntesis, concentración, constancia intelectual y capacidad de innovación. Con habilidad social de adaptación al trabajo en equipo y en comunidades, capacidades de socialización, consensar y adaptación a contextos sociales diferentes a los comúnmente habitados. Con valores de solidaridad, equidad, empatía, compromiso social, responsabilidad, honestidad, tenacidad, identidad comunitaria, pluralidad y actitudes de comprensión, crítica, tolerancia, disponibilidad al cambio, sensibilidad, disposición al aprendizaje continuo, interrogativa, propositiva y creativa y pro actividad.

### **PERFIL DE EGRESO**

El Licenciado en Micro finanzas es un profesional competente con visión multicultural e intercultural en las áreas de Economía y Desarrollo, Administración

de Instituciones de Micro finanzas, Contabilidad, Análisis Cuantitativo, Derecho y Sociología, Estrategias de Participación, Organización y Liderazgo, que le permite integrar y dirigir equipos multidisciplinarios, desempeñando su función con vocación de servicio, liderazgo, innovación y creatividad en los ámbitos de análisis, dirección, gerencia, gestión, supervisión, capacitación, promoción, asesoría, proyectos, investigación y docencia en el sector de servicios financieros enfocados a segmentos de bajos ingresos, a nivel local, regional, estatal, nacional e internacional, insertándose en el campo laboral del sector micro financiero, iniciativa privada, sector público e investigación y docencia para coadyuvar en el fortalecimiento y desarrollo económico, social y cultural de las comunidades e incrementando la inclusión financiera.

### **COMPETENCIAS PROFESIONALES:**

En el eje temático de Administración y Gestión de Instituciones de microfinanzas se vislumbran cinco áreas Administración de Instituciones de Microfinanzas, Finanzas, Contabilidad, Análisis Cuantitativo, Derecho y Sociología en la cual el Licenciado en Microfinanzas desarrolla las siguientes competencias:

- Utiliza y aplica técnicas financieras adecuadas, mediante el análisis de las áreas económico administrativas, en proyectos financieros, productivos y de inversión, con la finalidad de diagnosticar, tomar decisiones y gestionar éticamente para maximizar y optimizar el valor de las instituciones de microfinanzas.
- Investiga, analiza, organiza, desarrolla, innova y promueve servicios y productos financieros, a través de la aplicación de los principios y estrategias de mercadotecnia, para desarrollar, aumentar y posicionarse en el sector de manera responsable, con transparencia y rendición de cuentas.
- Recluta, selecciona, contrata, induce, capacita y adiestra al capital humano, con liderazgo, en un clima laboral armonioso, para lograr los objetivos en la institución de micro finanzas.
- Dirige y coordina instituciones de microfinanzas, con liderazgo y ética profesional basada en la responsabilidad social, trabajo en equipo, bajo un enfoque de calidad, para promover el desarrollo y la competitividad de las instituciones y de la comunidad.

El eje temático de Economía y Desarrollo se integra por dos áreas Economía y Desarrollo, mismas que permiten el logro de las siguientes competencias:

- Aplica conocimientos de investigación y análisis de las bases teóricas de la economía social y de sus diversos enfoques, para atender las limitaciones frente a la economía de mercado y para tomar decisiones para un adecuado desarrollo del sector social y de microfinanzas.

- Aplica los conocimientos económicos para analizar los principales enfoques del desarrollo económico combinando las corrientes de sustentabilidad y cooperación, para identificar los problemas socioeconómicos a que se enfrentan las comunidades y proponer proyectos emprendedores vinculados a las necesidades del sector de microfinanzas.

- Aplica conocimientos con la base de la pirámide económica de México, en el sector de las microfinanzas, a través de las técnicas y análisis de investigación, para identificar la importancia del sector en la economía local y colaborar en las propuestas de desarrollo.

- Aplica conocimientos específicos de la economía, a través del análisis de los indicadores de ingresos, consumo, ahorro, para optimizar los procesos de prestación de los servicios de microfinanzas.

- Elabora diagnósticos socio económico en una comunidad específica, atendiendo los aspectos de desarrollo regional y metodologías de investigación social, para colaborar en planes de desarrollo sustentable adecuados a las condiciones regionales.

- Diseña proyectos, en instituciones de microfinanzas locales, nacionales e internacionales, aplicando los principios de sustentabilidad, jurídicos, ecológicos y ambientales, en un marco de trabajo multidisciplinario e interdisciplinario, para intervenir en la solución de problemas mejorando las condiciones de vida de las presentes y futuras generaciones.

El eje temático de Visión Estratégica e Inserción en las Instituciones de Microfinanzas se integra por dos áreas Estrategias de Participación y Organización y Liderazgo donde el

Licenciado en Microfinanzas desarrolla las siguientes competencias:

- Aplica los conocimientos de organización para participar en las comunidades, a través de las herramientas educación financiera, Participación Social, Gobernabilidad y

Desempeño Social, para ofrecer un servicio de calidad, cumpliendo las expectativas de las instituciones y de los usuarios de los servicios financieros, generando un beneficio económico en la región.

- Utiliza métodos de investigación y formula proyectos multidisciplinarios en áreas rurales y urbanas, a través del conocimiento de las organizaciones y de aspectos rural, urbano y cultural, para el diseño y comercialización de servicios de microfinanzas, que generen desarrollo socio económico en las comunidades con un enfoque de sustentabilidad.

El eje Instrumental se integra por dos áreas Lectura e Investigación donde el Licenciado en Microfinanzas desarrolla las siguientes competencias.

- Elabora diagnósticos para proyectos de inversión de servicios micro financieros en comunidades a través de la aplicación de técnicas y métodos de investigación socioeconómica que le permiten incentivar el desarrollo y calidad de vida en la población.
- Realiza estudios para la implementación de proyectos de inversión en microfinanzas en comunidades mediante el desarrollo de instrumentos de análisis e interpretación de la realidad y del contexto urbano rural, para el impulso de alternativas de atención a la población de escasos recursos con servicios financieros.
- Evalúa el impacto de los proyectos de inversión micro financieros en las comunidades, utilizando instrumentos de análisis y valoración que permitan conocer los efectos económicos, sociales, culturales y ambientales generados por los proyectos, para anticipar sus efectos y realizar acciones de mejora continua.

## DESCRIPCIÓN DE TIEMPOS Y CRÉDITOS

### PRIMER SEMESTRE

CLAVE	MATERIA	HORAS A LA SEMANA		HORAS SEMESTRE	CRÉDITOS
		CLASE	EXTRA CLASE		
EPL-1T	Ética y Pensamiento Critico	3	1	72	4
EUE-1M	Economía de Unidades de Productividad	5	1	108	7
AEA-1M	Administración de Empresas Familiares	3	2	90	6
CGC-1M	Contabilidad General	5	1	108	7
MMA-1M	Matemáticas Mercantiles	5	1	108	7
IED-1T	Introducción a los Estudios Sociales	3	1	72	4
<b>SUBTOTAL</b>		<b>24</b>	<b>7</b>	<b>558</b>	<b>35</b>

### SEGUNDO SEMESTRE

CLAVE	MATERIA	HORAS A LA SEMANA		HORAS SEMESTRE	CRÉDITOS
		CLASE	EXTRA CLASE		
IBL-2M	Informática Básica	3	2	90	6

ENE-2T	Economía Nacional y Regional	5	1	108	7
CHA-2T	Capital Humano	3	1	72	4
CEC-2M	Contabilidad Especializada	5	1	108	7
MFA-2M	Matemáticas Financieras	5	1	108	7
SED-2T	Sociología de la Empresa	3	1	72	4
<b>SUBTOTAL</b>		<b>24</b>	<b>7</b>	<b>558</b>	<b>35</b>

**TERCER SEMESTRE:**

CLAVE	MATERIA	HORAS A LA SEMANA		HORAS SEMESTRE	CRÉDITOS
		CLASE	EXTRA CLASE		
IAL-3M	Informática Avanzada	3	2	90	6
EDE-3M	Economía y Desarrollo Rural Sustentable	5	1	108	7
GEA-3M	Gerenciamiento	3	2	90	6
AFF-3M	Análisis Financiero	5	1	108	7
CAC-3P	Contabilidad Administrativa	5	1	108	7
PEP-3P	Prácticas de Educación Financiera	5	0	90	6
<b>SUBTOTAL</b>		<b>26</b>	<b>7</b>	<b>594</b>	<b>39</b>

**CUARTO SEMESTRE:**

CLAVE	MATERIA	HORAS A LA SEMANA		HORAS SEMESTRE	CRÉDITOS
		CLASE	EXTRA CLASE		
DPL-4M	Diagnostico para Proyectos de Inversión	5	1	108	7
GFA-4M	Gestión Financiera y Administrativa	5	1	108	7



APF-4M	Análisis y Practica del Proceso Crediticio	3	2	90	6
TIC-4P	Tecnologías de la Información Aplicadas	5	0	90	6
ESA-4M	Estadística	5	1	108	7
IDO-4T	Introducción al Derecho	3	1	72	4
<b>SUBTOTAL</b>		<b>26</b>	<b>6</b>	<b>576</b>	<b>37</b>

**QUINTO SEMESTRE:**

CLAVE	MATERIA	HORAS A LA SEMANA		HORAS SEMESTRE	CRÉDITOS
		CLASE	EXTRA CLASE		
EPL-5M	Estudios para Proyectos de Inversión	5	1	108	7
DOA-5T	Desarrollo Organizacional	5	1	108	7
ARF-SM	Administración de Riesgo	5	1	108	7
AOC-SM	Auditoria de Operaciones	5	1	108	7
DCD-ST	Derecho Corporativo	3	2	90	6
PPP-SP	Prácticas de Participación Social y Liderazgo Comunitario	5	0	90	6
<b>SUBTOTAL</b>		<b>28</b>	<b>6</b>	<b>612</b>	<b>40</b>

**SEXTO SEMESTRE:**

CLAVE	MATERIA	HORAS A LA SEMANA		HORAS SEMESTRE	CRÉDITOS
		CLASE	EXTRA CLASE		
AIL-6T	Análisis de Impacto y Resultados en Proyectos de Inversión	5	1	108	7
MAA-6M	Mercadotecnia Aplicada	5	1	108	7
FEF-6M	Formulación y Evaluación de Proyectos	5	1	108	7
TIC-6M	Taller de Impacto Financiero, Fiscal de Operaciones	5	1	108	7
DAD-6T	Derecho Agrario	5	1	108	7
PGP-6P	Prácticas de Gobernabilidad	5	0	90	6
<b>SUBTOTAL</b>		<b>30</b>	<b>5</b>	<b>630</b>	<b>41</b>

### SÉPTIMO SEMESTRE:

CLAVE	MATERIA	HORAS A LA SEMANA		HORAS SEMESTRE	CRÉDITOS
		CLASE	EXTRA CLASE		
STL-7M	Seminario de Titulación	5	1	108	7
DIA-7M	Diseño de Instituciones de Microfinanzas	5	1	108	7
PFF-7M	Planeación Financiera y Fiscal	5	1	108	7
APC-7M	Análisis de Procesos y Control Interno	5	1	108	7
DFD-7T	Derecho Fiscal y Financiero	5	1	108	7
PDP-7P	Prácticas de Desempeño Social	5	0	90	6
<b>SUBTOTAL</b>		<b>30</b>	<b>5</b>	<b>630</b>	<b>41</b>

## OCTAVO SEMESTRE:

CLAVE	MATERIA	HORAS A LA SEMANA		HORAS SEMESTRE	CRÉDITOS
		CLASE	EXTRA CLASE		
STL-8M	Seminario de Titulación II	5	1	108	7
PMA-8M	Proceso de Mejoramiento Continuo	5	1	108	7
MSF-8M	Manejo de Simuladores	5	1	108	7
OPC-8M	Optativa	5	1	108	7
NCO-8M	Negociaciones y Comunicación	5	1	108	7
PCP-8P	Prácticas de Campo	5	0	90	6
<b>SUBTOTAL</b>		<b>30</b>	<b>5</b>	<b>630</b>	<b>41</b>
<b>TOTAL</b>		<b>208</b>	<b>48</b>	<b>4788</b>	<b>309</b>

## TOTAL DE CRÉDITOS DE LA LICENCIATURA EN MICROFINANZAS

Del plan y programas de estudio	309
Actividades Extracurriculares	4
Prácticas profesionales	11
Servicio social	10
Inglés	27
<b>TOTAL</b>	<b>361</b>

## REQUISITOS DE INGRESO

Los aspirantes a la Licenciatura en Microfinanzas, para su ingreso a la carrera deberán cumplir con los siguientes requisitos:

1. Haber cursado el Bachillerato General en Ciencias y Humanidades preferentemente en el área de acentuación formativa Económico Administrativa.
2. Copia fotostática del certificado de bachillerato o constancia original de estudios provisional, con relación de materias, fechas y calificaciones del primero al quinto semestre y que cursa actualmente el 6º. Semestre, donde especifique el área y/o capacitación, con fotografía pegada y sellada de la institución.

3. Copia fotostática de la CURP.
4. Dos fotografías tamaño infantil de frente reciente, blanco y negro.
5. Aprobar el examen de admisión.
6. Llenar la solicitud de inscripción.
7. Cubrir la cuota correspondiente por derechos de inscripción, colegiatura y/o servicios educativos.
8. Asistir al curso de inducción.
9. Sujetarse a los procedimientos y fechas de inscripción establecidos por la Universidad Autónoma "Benito Juárez" de Oaxaca.

En apego a lo establecido en los artículos 4º y 9º del Reglamento para el ingreso, permanencia y egreso de los alumnos publicado por la UABJO, el Honorable Consejo Universitario determinará el número de alumnos que serán admitidos en la Licenciatura adscrita a la Facultad de Contaduría y Administración, de acuerdo a los planes de desarrollo, recursos materiales y humanos disponibles, criterios académicos, infraestructura física y presupuestos aprobados.

**TÍTULO A OTORGAR:** Licenciado (a) en Microfinanzas.

# **Licenciatura en Administración Pública y Gestión Municipal**

**DURACIÓN DE LA CARRERA:** 8 Semestres (4 años)

## **PERFIL DE INGRESO:**

Los aspirantes a estudiar este programa deberán disponer de tiempo para atender, de lunes a viernes de cada semana, las tareas de estudio y trabajo de campo, habilidades para estudiar y comprender textos, habilidad para participar en la exposición y defensa de sus puntos de vista, expectativas de superación personal, liderazgo, compromiso social y actitud de servicio para hacer que la administración pública atienda verdaderamente al desarrollo sustentable de los municipios mexicanos en general y oaxaqueños en particular.

## **PERFIL DE EGRESO:**

El Licenciado en Administración Pública y Gestión Municipal, posee una sólida y equilibrada formación teórica e instrumental con visión integral del entorno político, administrativo, económico y social del gobierno local mexicano, que le permita ocuparse de tareas de investigación, administración, coordinación y dirección de asuntos de la competencia municipal, así como atender las demandas ciudadanas con un buen manejo de la hacienda pública, la prestación de servicios, la reglamentación, la planeación y la gestión de las localidades.

## **PROPÓSITO DEL PROGRAMA:**

Formar profesionales en Administración Pública y Gestión Municipal, capaces de comprender la realidad del ámbito local para crear soluciones o propuestas que atiendan las necesidades fundamentales de la población, impulsando el desarrollo endógeno con participación democrática que contribuya a mejorar el desempeño de las administraciones municipales, mediante la implementación de un modelo educativo centrado en el aprendizaje, el enfoque de competencias profesionales, la semi flexibilidad curricular y la vinculación social.

## **REQUISITOS DE INGRESO:**

Los aspirantes a la Licenciatura en Administración Pública y Gestión Municipal, para su ingreso a la carrera deberán cumplir con los siguientes requisitos:

1. Haber cursado el Bachillerato General en Ciencias y Humanidades preferentemente en el área de acentuación formativa Económico Administrativa.
2. Copia fotostática del certificado de bachillerato o constancia original de estudios provisional, con relación de materias, fechas y calificaciones del primero al quinto semestre y que cursa actualmente el 6º. Semestre, donde especifique el área y/o capacitación, con fotografía pegada y sellada de la institución.
3. Copia fotostática de la CURP.
4. Dos fotografías tamaño infantil de frente reciente, blanco y negro.
5. Aprobar el examen de admisión.
6. Llenar la solicitud de inscripción.
7. Cubrir la cuota correspondiente por derechos de inscripción, colegiatura y/o servicios educativos.
8. Asistir al curso de inducción.
9. Sujetarse a los procedimientos y fechas de inscripción establecidos por la Universidad Autónoma "Benito Juárez" de Oaxaca.

En apego a lo establecido en los artículos 4º y 9º del Reglamento para el ingreso, permanencia y egreso de los alumnos publicado por la UABJO, el Honorable Consejo Universitario determinará el número de alumnos que serán admitidos en la Licenciatura adscrita a la Facultad de Contaduría y Administración, de acuerdo a los planes de desarrollo, recursos materiales y humanos disponibles, criterios académicos, infraestructura física y presupuestos aprobados.

### **COMPETENCIAS PROFESIONALES:**

Diseña, ejecuta, controla, supervisa y evalúa programas y proyectos de desarrollo social, político, cultural y económico, ajustados a las condiciones específicas de un municipio o grupo de municipios, aplicando los aspectos teóricos metodológicos de la administración pública, dentro de un marco de rendición de cuentas y participación ciudadana, promoviendo el desarrollo sustentable. Integra, sistematiza, interpreta y utiliza información cuantitativa y cualitativa relativa a fenómenos de distinta naturaleza, a través del manejo de teorías y métodos de investigación socioeconómica, que permiten comprender como afectan en la vida municipal y la ejecución de los programas y proyectos de desarrollo.

**Dirige, coordina** y participa en grupos de trabajo multidisciplinarios, considerando sus características, contribuyendo a crear una cultura de formación del capital humano para la administración pública con una perspectiva municipal.

**Concibe, estructura** y propone métodos, procedimientos, sistemas e instrumentos, atendiendo las particularidades ambientales, culturales, económicas, políticas y sociales, que contribuyan a mejorar el funcionamiento de la administración municipal.

**Diseña, ejecuta e interpreta**, investigaciones sobre fenómenos sociales y naturales de la municipalidad, aplicando metodologías cuantitativas y cualitativas, que permitan explicar, interpretar e intervenir en la solución de problemáticas, alentando el desarrollo.

**Promueve una cultura democrática**, mediante la participación ciudadana consciente y responsable, que aliente el desarrollo sustentable.

**Promueve una cultura de transparencia y rendición de cuentas**, que incluye la ética, rectitud, eficiencia, eficacia y economía en los procesos de la administración pública municipal, que conduzca a la mejora de las condiciones de vida.

**Propone políticas públicas**, acordes a las necesidades y demandas del contexto actual y prospectivo, a fin de brindar soluciones a los problemas del ámbito municipal.

**Gestiona la asignación eficiente de recursos** destinados a los ayuntamientos de los municipios, con una visión objetiva que equilibre los intereses o perspectivas de desarrollo de la población y del estado, alentando el desarrollo y calidad de vida de la población.